

# VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

## OBCE BATIZOVCE č. 5/2005

### o hospodárení s rozpočtovými prostriedkami pri organizovaní verejnoprospešných podujatí obce

---

Poslaním obce je v najširšom merítke aj **organizovanie rôznorodých podujatí** zameraných na :

- zdravý spôsob života a práce obyvateľov
- ochranu životného prostredia
- zdravotnú starostlivosť
- vzdelávanie, kultúru a osvetovú činnosť
- záujmovú umeleckú činnosť
- telesnú kultúru a šport

v zmysle zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a dodržanie zásad hospodárnosti a účelnosti podľa zák. č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Obec má v tejto oblasti dlhodobú tradíciu, ročne organizuje pätnásť až dvadsať podujatí. **Pre správny postup, účelnosť a kontrolu obec vydáva tento jednotný a záväzný postup – smernicu:**

#### § 1

1. Finančné prostriedky na tieto akcie je potrebné zapracovať do rozpočtu obce na príslušný rok.

#### § 2

1. **Na jednotlivé akcie je predpoklad výdavkov tohto charakteru, pričom sa stanovuje táto jednotná kalkulácia:**

2.

- a) **tombola** - Sk 5000,- (plesy a zábavy organizované obcou)  
- Sk 2000,- (plesy a zábavy organizované občianskymi združeniami a inými subjektami formou vecného daru)
- b) **ceny** – udelená bude vecná cena za umiestnenie na prvých troch miestach
  - b1) družstvá – cena v hodnote Sk 1500,- (prvé miesto 700,- Sk, druhé miesto 500,- Sk, tretie miesto 300,- Sk)
  - b2) jednotlivci – cena v hodnote Sk 1000,- (prvé miesto 500,- Sk, druhé miesto 300,- Sk, tretie miesto 200,- Sk)
- c) **občerstvenie** poskytnúť v zaužívanej forme (chlebíčky, káva, čaj, voda, keksy, pečivo, guláš, aperitív) vo výške:

- Sk 60,- na osobu pri akcii trvajúcej do 2 hod
- Sk 100,- na osobu pri akcii trvajúcej do 4 hod
- Sk 200,- na osobu pri akcii trvajúcej nad 4 hod

- d) **pozornosť** prejavená obcou k priamym účastníkom akcie (kvety, cukrovinky, .....
- d1) **kvety** - Sk 50,- kvet s ozdobou  
- Sk 250,- kytica
- d2) **cukrovinky** (spravidla účinkujúcim deťom) – Sk 15,-
- d3) **d'alsie** obdobné nešpecifikované výdavky podľa okolností pri dodržaní účelovosti a hospodárnosti
- e) tieto kalkulačné jednotky sú záväzné a nesmú byť prekročené

### § 3

#### Ďalšie finančné náklady

1. **Materiálne zabezpečenie** – zakúpenie rôzneho druhového materiálu v nevyhnutnom množstve (diplomy, stuhy, oznamovacia tabuľa, značenie akcie, smerové značky, fotomateriál, jednorázový jedáľenský servírovací materiál, .....
2. **Nevyhnutné výdavky** spojené s prizvaním odborného servisu (rozhodca, elektrikár, technický personál .....
3. **Úhrada nájmu** za prenajaté priestory alebo zapožičaný materiál v nevyhnutnej výške.

### § 4

#### 1. Spravidla ide o nasledujúce akcie poriadané obcou:

Reprezentačné plesy a zábavy v obci  
 Na bežkách za zdravím  
 Súťaž v prednese poézie a prózy  
 Straškovia (fašiangy)  
 Gúľaj sa vajíčko (Veľká noc)  
 Deň matiek  
 Prijatie mnohodesných matiek  
 MDD  
 Cykloparáda  
 Koniec a začiatok školského roka  
 Deň učiteľov  
 Oslobodenie (8.5.)  
 SNP (29.8.)  
 Stolnotenisový turnaj  
 Futbalový turnaj  
 Výstup k Batizovskému plesu  
 Nohejbalový turnaj  
 Stretnutie pri príležitosti mesiaca starších občanov  
 Ekumenický deň  
 Mikuláš  
 Májová oslava – vstup do EÚ  
 Silvester – príhovor starostu

2. Smernica nevyučuje zaradiť ďalšie, obci prospešné akcie

## § 5

### Vyúčtovanie výdavkov

1. Na jednotlivé akcie je možné poskytnúť peňažnú zálohu vo výške predpokladanej kalkulácie v súlade s touto smernicou.
2. Náležitosti vyúčtovania:
  - názov akcie, dátum a miesto konania akcie
  - zoznam účastníkov
  - výpočet uskutočnených výdavkov podľa počtu účastníkov a doby trvania akcie podľa tejto smernice
3. Vyúčtovanie poskytnutých výdavkov musí byť podložené:
  - objednávkou
  - dodacím listom
  - faktúrou, paragónmi
4. Vyúčtovanie predložiť do piatich pracovných dní po ukončení akcie
5. V prípade nevyúčtovania poskytnutej peňažnej zálohy bude táto záloha zrazená zo mzdy príslušného zamestnanca obce a ďalšia záloha nebude poskytnutá.
6. Nesprávne poskytnuté, nedoložené, neúplné predloženie poskytnutých výdavkov nebude preplatené.
7. Za nevyúčtovanie a nesprávne poskytnutie výdavkov príslušná osoba bude braná k zodpovednosti v zmysle § 31 zák. č. 523/2004 Z.z.

## § 6

### Záverečné ustanovenie

1. Toto VZN obce Batizovce č.5/2005 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce schválilo OcZ uz.č. 364/2005 dňa 30.6.2005 a nadobúda účinnosť dňom 16.7.2005.
2. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú orgány obce, HKO a zamestnanci obce.

Vyvesené na úradnej tabuli dňa: ..... 15.6.2005  
Zvesené z úradnej tabule dňa: ..... 29.6.2005

Batizovce 30. 6. 2005

Ivan Č I Č M A N E C  
starosta obce

